

الملحق رقم (01): الاستبيان في صورته النهائية

المدرسة العليا للتجارة

مدرسة الدكتوراه في تسيير المؤسسات والمحاسبة- تخصص تسويق-تسيير

في إطار الدراسة المكملة لرسالة الماجستير في تسويق- تسيير، واستكمالاً للجانب التطبيقي أضع بين أيديكم هذا الاستبيان الذي يوجه نحو البحث عن أثر التعلم التنظيمي في تحسين كفاءة المورد البشري على مستوى المديرية.

يرجى وضع إشارة (X) على فقرات الاستبيان التي تراها مناسبة، كما نحيطكم علماً بأن نتائج الاستبيان ستوجه لأغراض البحث العلمي وتعامل بكل سرية.

وأقدر لكم تعاونكم ووقتكم الثمين، وأرجو التكرم بالإجابة على الأسئلة.

الرقم	العبارات	موافق بشدة	موافق	محايد	غير موافق	غير موافق بشدة
1	تعقد المديرية اتفاقيات تعاون مع مؤسسات أخرى (جامعات، معاهد تقنية... إلخ).					
2	المديرية على اتصال مع خبراء وتقنيين					
3	الموظفين يحضرون المعارض والأيام التقنية (التي تنظم على مستوى المديرية أو خارجها) بشكل منتظم					
4	الأساليب والأفكار الجديدة في أداء العمل تكون مجربة (مدروسة) دائماً					
5	نظام المديرية وإجراءاتها يدعم التجديد (الابتكار)					
6	الموظفين على علم بأهداف المديرية					
7	للمديرية آلية رسمية لضمان تقاسم أفضل الممارسات في مختلف أنشطتها					
8	عمل الموظفين في فرق أو أقسام يقوي الرابطة بينهم					
9	هناك أفراد مسؤولون عن جمع، تجميع وتوزيع الاقتراحات داخليا بين الموظفين					
10	الاتصال بين الموظفين يسمح بتبادل المعارف والخبرات فيما بينهم					
11	العمل الجماعي واضح في ممارسات الأنشطة بالمديرية					
12	المديرية تعرض فرصا للتعلم (زيارة أجزاء أخرى من المديرية، برامج تدريب داخلية... إلخ) لتمكين الموظفين من الإطلاع على واجبات العمال الآخرين والمصالح.					
13	للمديرية قواعد بيانات لتخزين خبراتها ومعرفتها لاستخدامها لاحقا					
14	لدى المديرية قاعدة بيانات عن زبائنها					
15	الموظفين غالبا ما يلجأون لاستخدام قواعد البيانات بالمديرية					
16	لدي معرفة جيدة حول كل ما يحيط بوظيفتي					
17	لا أجد صعوبة في تطبيق ما تعلمته في عملي					
18	أمتلك شهادات تثبت مهاراتي في أداء عملي					
19	أتمتع بالقدرة الجسدية العالية لأداء عملي على أحسن وجه					

غير موافق بشدة	غير موافق	محايد	موافق	موافق بشدة	العبـارات	الرقم
					أستطيع فهم واستيعاب لغة ومصطلحات الوظيفة والعمل جيدا	20
					أستطيع استرجاع خبراتي السابقة ومعرفتي بسهولة	21
					تمثل القيم لي أسمى شيء في عملي	22
					أشعر بأنني جزء لا يتجزأ من المديرية	23
					أعتقد أن الانتقال إلى شركة أخرى للعمل عمل غير أخلاقي	24
					أستطيع أن أوافق وأوازن بين عملي وأسرتي	25
					أحس بالثقة بنفسني أثناء مواجهة المواقف الصعبة والمشكلات المعقدة	26
					أعتقد بأنني أستطيع أداء عملي أحسن من زملائي	27
					أشعر بأنني عضو فاعل في المديرية	28
					أشعر بعدم الرغبة في العمل والملل كل يوم عندما أتوجه إلى عملي	29

أشكركم على تعاونكم

القسم الأول: المعلومات الوظيفية

يرجى وضع علامة على الخانة المناسبة

الجنس: ذكر أنثى

العمر: من 20 إلى 30 من 31 إلى 40 من 41 إلى 50

من 51 إلى 60

المستوى التعليمي: متوسط ثانوي جامعي (تدرج) بعد التدرج

القسم:

أقدمية العمل في المديرية: أقل من 5 سنوات من 5 إلى 10 سنوات

أكثر من 10 سنوات

الأقدمية في الوظيفة: أقل من 5 سنوات من 5 إلى 10 سنوات

أكثر من 10 سنوات

الملحق رقم (02): يوضح محكمي الاستبيان بعد الترجمة

المحكم	الرتبة	الجامعة
أبو القاسم حمدي	أستاذ محاضر أ	كلية العلوم الاقتصادية والعلوم التجارية وعلوم التسيير- جامعة الاغواط-
الطيب عون	أستاذ محاضر أ	كلية العلوم الاقتصادية والعلوم التجارية وعلوم التسيير- جامعة الاغواط-

المصدر: إعداد الطالبة.